

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СКОШИ ЧГО
от 26.04.2024 № 01-25-166



ПОЛОЖЕНИЕ

**об ученическом самоуправлении
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат
для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
Чайковского городского округа»
(МБОУ СКОШИ ЧГО)**

2024 год

Глава 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы.

Ученическое самоуправление школы – это самостоятельная деятельность учащихся, по решению школьных вопросов исходя из своих интересов, а также традиций школы.

Самоуправление способствует формированию демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом.

Порядок формирования органов ученического самоуправления (далее «Совет Дела») определяется данным Положением.

Статья 1. Цели и задачи «Совета Дела»

Цели:

1. Реализация интересов и потребностей обучающихся в школе;
2. Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

Задачи:

1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
3. Организация и проведение школьных мероприятий

Статья 2. Право учащихся на осуществление ученического самоуправления («Совета Дела»).

2.1 Учащиеся школы имеют равное право на осуществление самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

2.2 Органы «Совета дела» обязаны обеспечить каждому право на получение информации об их деятельности, возможность ознакомления с документами и материалами.

Статья 3. Поддержка «Совета Дела» администрацией.

3.1 Администрация школы создает необходимые условия для становления и развития «Совета дела» и оказывает содействие учащимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.

Статья 4. Деятельность «Совета Дела».

1. Учебная деятельность. Рассматривают вопросы пропусков учебных занятий по неуважительной причине, осуществляют контроль за посещением занятий, подводят итоги за неделю, четверть, подают информацию на общешкольную линейку. Курирует работу педагог-организатор.

2. Дисциплина и порядок. Контролируют дисциплину, как на уроках, так и во внеурочной деятельности. Осуществляют контроль за нарушителями

и оказывают им посильную помощь. Курирует эту деятельность социальный педагог.

3. Культурно-массовая деятельность. Участвуют в проведении массовых праздников, составляют сценарии, организуют сюрпризы, празднования дней рождений. Курирует эту деятельность педагог-организатор.

4. Спортивно-оздоровительная деятельность. Помогают в организации и судействе спортивных соревнований по семьям и классам. Проводят оздоровительные перемены, пятиминутки на уроках. Курирует работу руководитель спортивного клуба «Чемпион».

5. Санитарно-гигиеническая деятельность. Участвуют в рейдах проверок по опрятному и аккуратному внешнему виду учащихся. Проверяют учебники и школьные принадлежности. Курирует работу медицинский работник и педагог-организатор.

6. Волонтерская деятельность.

Представители школьного самоуправления помогают ветеранам, солдатам, а также приюту для животных «Верность». Организуют различные тематические акции и тиражируют имеющийся опыт, выступают с докладами и презентациями о социальной значимости данной деятельности. Курирует работу ответственный за направление.

Глава 2. Органы «Совета Дела»

Статья 1. Председатель «Совета Дела».

1.1 Председатель актива МБОУ СКОШИ ЧГО избирается один раз в год открытым голосованием участников «Совета Дела». Председатель Ученического Актива осуществляет исполнительные, распределительные и контрольные функции вместе с педагогом-организатором.

Статья 2. «Совет Дела»

2.1 «Совет Дела» формируется путем делегирования представителей от 5-9 классов.

2.2 В «Совет Дела» избираются наиболее активные, дисциплинированные учащиеся.

2.3 Организация деятельности «Совета Дела»:

- из числа членов актива избираются председатель, его заместитель на один год;
- решение «Совета Дела» считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- заседания «Совета Дела» проходят не реже одного раза в четверть;
- «Совет дела» взаимодействует с администрацией школы.

2.4 Председатель и заместитель «Совета Дела» принимают участие в координации действий, распределению обязанностей при подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

Статья 3. Права членов «Совета Дела».

3.1 «Совет Дела» имеет право:

- Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия;
- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде «Совета Дела») и в школьных средствах информации (по согласованию с администрацией школы), получать время для выступлений своих представителей на классных часах.
 - Знакомиться с нормативными документами школы
 - Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
 - Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации;
 - Проводить среди учащихся опросы.
 - Информировать учащихся школы и администрацию школы о принятых решениях;
 - Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий «Совета Дела»;
 - Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
 - Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

Статья 4. Документация «Совета Дела».

4.1 План работы «Совета Дела» составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы.