

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ СКОШИ ЧГО
от 23.04.2025 № 01/25/52



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле организации горячего питания учащихся
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для
учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
Чайковского городского округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания учащихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) учащихся совместно с администрацией учреждения родительского контроля за организацией питания учащихся.

1.2. Настоящее Положение принимается учреждением в целях:

- улучшения организации питания учащихся в учреждении;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации).

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания учащихся, пропаганды основ здорового питания в учреждении осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания учащихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания учащихся в учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) учащихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания учащихся (далее - Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены учащимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с

согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания учащихся. Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса учащихся и родителей (законных представителей) учащихся.

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта (Приложение 1). Протоколы/ акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения и (или) оператора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) учащихся и не менее 2 представителей учреждения.

3.3. Родители (законные представители) учащихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) учащихся не являющиеся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом учреждения и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в учреждении организацию и качество питания учащихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных

за питание лиц информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;

- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника учреждения и иных ответственных за питание лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся;

- проводить проверку работы столовой учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;

- вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.

3.8. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания учащихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания учащихся;

- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания учащихся;

- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания учащихся;

- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания учащихся;

- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания учащихся;

- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) учащихся;

- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания учащихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

Приложение №1
к Положению от 23.04.2025 «О родительском контроле
за организацией питания учащихся в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат для учащихся, воспитанников
с ограниченными возможностями здоровья
Чайковского городского округа»

Акт № ____
проведения Комиссией по контролю за организацией питания
учащихся мероприятий по родительскому контролю

« ____ » _____ _ ____ Г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии _____

Члены Комиссии _____

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания _____

ИЛИ

в ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО: _____

Председатель Комиссии: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)