



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

29.01.2026

№ 26-01-06-99

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Пермского края

В целях реализации части 2 статьи 12¹ Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Пермского края от 05 февраля 2016 г. № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 21 октября 2019 г. № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Пермского края (далее – Реестр).

2. Назначить Сучкову Ольгу Викторовну, специалиста–эксперта отдела дополнительного образования и воспитания управления общего, дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство), ответственным за формирование и ведение Реестра, размещение его на официальном сайте Министерства.

3. Уполномочить Парфенову Анастасию Михайловну, статс–секретаря – заместителя министра образования и науки Пермского края, на подписание уведомлений о включении (отказе во включении, исключении) организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального



опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего, дополнительного образования и воспитания Министерства образования Пермского края Калинчикову Л.Н.

И.о. министра



Н.Е. Зверева



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 29.01.2026 № 26-01-06-99

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, правила формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – Реестр) на территории Пермского края, а также порядок включения организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Пермского края, в Реестр и исключения их из Реестра.

1.2. Целью создания Реестра является формирование единого официального источника информации об организациях отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Пермского края, для потребителей услуг по отдыху детей и их оздоровлению и организаторов отдыха детей и их оздоровления, а также систематизация сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Пермского края.

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе Пермского края от 05 февраля 2016 г. № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

1.4. Формирование и ведение Реестра осуществляет Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.5. Реестр формируется в формате Microsoft Excel по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на электронном носителе и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Отдых и оздоровление детей» и в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» и поддерживается Министерством в актуальном состоянии.

1.6. В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели,

оказывающие или планирующие оказывать услуги по организации отдыха и оздоровления детей (далее – Организация) по следующим разделам:

- 1.6.1. загородные лагеря отдыха и оздоровления детей;
- 1.6.2. детские оздоровительные лагеря санаторного типа;
- 1.6.3. лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря досуга и отдыха;
- 1.6.4. детские лагеря труда и отдыха;
- 1.6.5. детские лагеря палаточного типа;
- 1.6.6. детские специализированные (профильные) лагеря.

1.7. Реестр формируется на основе информации, представленной Организациями. В случае если Организация организует несколько лагерей одного типа или несколько типов лагерей, предусмотренных пунктами 1.6.1–1.6.6 настоящего Порядка, документы для включения Организации в Реестр подаются по каждому лагерю отдельно и Министерство вносит информацию о данных Организациях в соответствующие разделы Реестра.

II. Порядок формирования и ведения Реестра

2.1. Министерство осуществляет формирование Реестра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и актуализацию Реестра по мере поступления сведений от Организаций.

2.2. Основанием для включения Организации в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Для включения в Реестр Организация представляет в Министерство по адресу: 614006, Пермский край, г. Пермь, ул. Куйбышева 14:

2.3.1. заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием следующих сведений:

2.3.1.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации либо индивидуального предпринимателя;

2.3.1.2. полное и сокращенное (если имеется) наименование Организации, а в случае, если в учредительных документах Организации наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование Организации на этом языке (для юридических лиц);

2.3.1.3. адрес (место нахождения) Организации, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.3.1.4. организационно-правовая форма и тип Организации;

2.3.1.5. идентификационный номер налогоплательщика;

2.3.1.6. оказываемые Организацией услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей, включая информацию:

2.3.1.6.1. о режиме работы Организации (сезонный или круглогодичный);

2.3.1.6.2. о датах проведения смен;

2.3.1.6.3. о средней стоимости 1 дня пребывания в Организации;

2.3.1.6.4. о возрастной категории детей, принимаемых в Организацию;

2.3.1.6.5. об условиях проживания:

2.3.1.6.5.1. проектная мощность Организации;

2.3.1.6.5.2. количество квотированных мест для организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (для государственных и муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления);

2.3.1.6.5.3. благоустройство корпусов, количество детей в комнате (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

2.3.1.6.5.4. количество палаток и количество мест в палатках, стационарный или передвижной способ организации жизнедеятельности (для детских лагерей палаточного типа);

2.3.1.6.6. об организации питания:

2.3.1.6.6.1. форма организации питания (самостоятельно Организацией либо через аутсорсинг с указанием аутсорсинговой организации (индивидуального предпринимателя), идентификационного номера налогоплательщика);

2.3.1.6.6.2. условия организации питания (кратность питания, питание в пищеблоке или костровое питание (для детских лагерей палаточного типа));

2.3.1.6.7. о наличии оборудованного места для купания с указанием его вида (открытый или закрытый бассейн, открытый водоем с оборудованным пляжем) и мероприятий по обеспечению безопасности детей при организации купания;

2.3.1.7. о дате ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

2.3.1.8. о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой Организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

2.3.1.9. о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

2.3.1.10. о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между Организацией и медицинской организацией, с указанием наименования медицинской организации и срока его действия;

2.3.1.11. о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления Организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

2.3.1.12. об обеспечении в Организации доступности услуг для детей–инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с указанием группы заболеваний, с которыми принимаются дети, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления);

2.3.2. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке¹.

2.3.3. копии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарным планом воспитательной работы, заверенные в установленном порядке.

2.4. По усмотрению Организации для включения в Реестр представляются следующие дополнительные сведения об Организации:

2.4.1. основания использования имущественного комплекса, на базе которого Организация осуществляет или намерена осуществлять деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

2.4.2. сведения о наличии и сроке действия паспорта безопасности;

2.4.3. о принятии сертификатов на отдых детей и их оздоровление, дающих право на частичную оплату путевки, с указанием перечня муниципальных и городских округов Пермского края, сертификаты которых принимаются;

2.4.4. иные сведения (при наличии).

¹ Статья 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1

2.5. Сведения и документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажном носителе и должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без приписок, подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.

Документы, предусмотренные пунктом 2.3.1, 2.3.3, 2.4 настоящего Порядка, заверяются руководителем Организации и печатью Организации (при наличии).

2.6. Основаниями для отказа во включении Организации в Реестр являются:

2.6.1. непредставление или неполное представление документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.6.2. представление недостоверных сведений, предусмотренных пунктами 2.3.1.1–2.3.1.12 настоящего Порядка, в случае выявления Министерством нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в Организации.

2.7. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений и документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о включении Организации в Реестр либо об отказе во включении организации в Реестр. В случае принятия решения о включении Организации в Реестр включает сведения об Организации в Реестр.

2.8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Порядка, Министерство направляет Организации уведомление о включении (отказе во включении, исключении) организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – Уведомление).

2.9. Организация обязана уведомить Министерство об изменении сведений о данной организации, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений. Уведомление об изменении сведений и документы, подтверждающие достоверность таких изменений, представляются в форме электронных документов с соблюдением требований, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка на электронную почту: minobr@minobr.permkrai.ru.

2.10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка, вносит изменения в сведения об Организации, содержащиеся в Реестре или информирует о необходимости внесения корректировки.

2.11. Основаниями для исключения Организации из Реестра являются:

2.11.1. прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения Организации из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы Организации, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

2.11.2. систематическое нарушение Организацией требований Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иных федеральных законов, законов Пермского края, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в Организации, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок Организации;

2.11.3. выявление Министерством недостоверных сведений об Организации, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.12. Организация обязана уведомить Министерство о наличии основания для исключения ее из Реестра, предусмотренного пунктом 2.11.1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня возникновения таких оснований.

2.13. Решение об исключении Организации из Реестра принимается Министерством в течение 5 рабочих дней после дня поступления уведомления, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении Организации из Реестра:

2.14.1. исключает сведения об организации из Реестра;

2.14.2. направляет Организации Уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2.15. Решение о включении Организации в Реестр, об отказе во включении Организации в Реестр и об исключении Организации из Реестра принимается Министерством и оформляется приказом Министерства.

2.16. Министерство принимает решение:

2.16.1. о включении Организации в Реестр в случае если сведения и документы Организации соответствуют настоящему Порядку;

2.16.2. об отказе во включении Организации в Реестр в случае, если выявлены основания для отказа во включении Организации в Реестр, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.16.3. об исключении Организации из Реестра при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка.

III. Порядок взаимодействия Организации и Министерства

3.1. В целях восполнения и (или) уточнения сведений и (или) документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, Министерство запрашивает необходимые сведения и (или) документы у Организации не позднее чем за 7 рабочих дней до окончания срока, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Порядка.

3.2. Организация представляет необходимые сведения и (или) документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

3.3. В случае непредставления Организацией необходимых сведений и (или) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрошенных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 3.2 настоящего Порядка, Министерство принимает решение, предусмотренное пунктом 2.18.2 настоящего Порядка.

Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату заключения	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в следующем году	Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Информация о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей
20	21	22	23	24	25	26

Сведения, предоставляемые по решению организации отдыха детей и их оздоровления	
о наличии паспорта безопасности и срок его действия	о принятии сертификатов на отдых детей и их оздоровление, дающих право на частичную оплату путевки, с указанием перечня муниципальных и городских округов Пермского края, сертификаты которых принимаются
27	28
	29



Приложение 2
к Порядку формирования
и ведения реестра организаций
отдыха детей и их оздоровления
на территории Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Пермского края

I. Обязательные сведения:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя (далее – Организация)

2. Полное наименование Организации _____

сокращенное (если имеется) наименование Организации _____
в случае, если в учредительных документах Организации наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, наименование Организации на этом языке (для юридических лиц) _____

3. Адрес (место нахождения) Организации _____

контактный телефон (с кодом) _____

адрес электронной почты (при наличии) _____

фактический адрес оказания услуг _____

адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

4. Организационно-правовая форма Организации _____

тип Организации _____

5. Идентификационный номер налогоплательщика _____

6. Оказываемые Организацией услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей:

6.1. режим работы Организации (сезонный или круглогодичный) _____

6.2. даты проведения смен _____

6.3. средняя стоимость 1 дня пребывания в Организации _____

6.4. возрастная категория детей, принимаемых в Организацию _____

6.5. условия проживания:

проектная мощность Организации _____

количество квотированных мест для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (для государственных и муниципальных Организаций) _____

благоустройство корпусов, количество детей в комнате (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа) _____

количество палаток и количество мест в палатках, стационарный или передвижной способ организации жизнедеятельности (для детских лагерей палаточного типа) _____

6.6. организация питания:

форма организации питания (самостоятельно Организацией либо через аутсорсинг с указанием аутсорсинговой организации (индивидуального предпринимателя), ИНН) _____

кратность питания _____

организация питания в пищеблоке или кострового питания (для детских лагерей палаточного типа) _____

6.7. наличие оборудованного места для купания с указанием его вида (открытый или закрытый бассейн, открытый водоем с оборудованным пляжем) _____

мероприятия по обеспечению безопасности детей при организации купания _____

7. Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа) _____

8. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой Организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения _____

9. Результаты проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году _____

10. Наличие лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между Организацией и медицинской организацией с указанием наименования медицинской организации и срока его действия _____

11. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления Организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, _____

основным программам профессионального обучения) _____

12. Обеспечение в Организации доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с указанием группы заболеваний, с которыми принимаются дети, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления) _____

13. Наличие программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарным планом воспитательной работы _____

II. Дополнительные сведения, представляемые Организацией по своему усмотрению:

1. Основания использования имущественного комплекса, на базе которого Организация осуществляет или намерена осуществлять деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей _____

2. Наличие и срок действия паспорта безопасности _____

3. О принятии сертификатов на отдых детей и их оздоровление, дающих право на частичную оплату путевки, с указанием перечня муниципальных и городских округов Пермского края, сертификаты которых принимаются _____

4. иные сведения (при наличии) _____

Приложение: 1. копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке (поименовать), на _____ л. в 1 экз.

Руководитель Организации

(индивидуальный предприниматель) _____

Ф.И.О.

(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку
формирования и ведения реестра
организаций отдыха детей
и их оздоровления на
территории
Пермского края

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о включении (отказе во включении, исключении) организации
отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха
детей и их оздоровления**

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	
ИНН организации отдыха детей и их оздоровления	
Место нахождения организации отдыха детей и их оздоровления	
Фактический адрес оказания услуг организацией отдыха детей и их оздоровления	
Принятое решение	
Основания принятия решения	

Уполномоченное лицо _____ / _____ /
(подпись) (ф.и.о.)

