

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат
для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
Чайковского городского округа»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБОУ СКОШИ ЧГО
протокол № 01-21-01 от 01.02.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ СКОШИ ЧГО
от 10.02.2022г. №01-25-70

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по ОТ
трудовым коллективом
_____ Н.Д.Огородова
«__» _____ 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Чайковского городского округа» (далее – МБОУ) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
 - Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции от 25 июля 2022 года);
 - Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;
 - Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;
 - постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».
- 1.2. Настоящее положение является комплексом взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в МБОУ и процедуры по достижению этих целей.
- 1.3. Ответственность за обеспечение создания и функционирования системы управления охраной труда возложена на директора МБОУ.

2. Основные термины и определения

- 2.1. Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.
- 2.2. Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.
- 2.3. Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к заболеванию.
- 2.4. Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 2.5. Допустимые условия труда – условия труда, при которых на организм работника воздействуют вредные производственные факторы, не удовлетворяющие установленным гигиеническим нормативам, но функциональные изменения в организме работающих в данных условиях восстанавливаются к нормальным за время регламентированного отдыха или к началу следующей рабочей смены.
- 2.6. Знаки безопасности – представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов и/или поясняющих надписей знаки, предназначенные для предупреждения работающих о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов.

- 2.7. Идентификация риска – процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.
- 2.8. Локальный нормативный акт – документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.
- 2.9. Напряженность труда – характеристика трудового процесса, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.
- 2.10. Непрерывное совершенствование – последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.
- 2.11. Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных случаях как на территории работодателя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном работодателем, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.
- 2.12. Нормативный правовой акт – официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица), иных социальных структур.
- 2.13. Опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.
- 2.14. Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.
- 2.15. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
- 2.16. Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.
- 2.17. Профессиональное заболевание - хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть.
- 2.18. Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.
- 2.19. Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.
- 2.20. Специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.
- 2.21. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения
- 2.22. Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

- 2.23. Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.
- 2.24. Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.
- 2.25. Тяжесть труда – характеристика трудовой деятельности, определяемая степенью совокупного воздействия всех элементов условий труда на функциональное состояние человека - его работоспособность, состояние здоровья и процесс воспроизводства рабочей силы.
- 2.26. Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.
- 2.27. Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.
- 2.28. Цвета сигнальные – цвета, используемые для привлечения внимания работающих к непосредственной или возможной опасности, рабочим узлам производственного оборудования, машин, механизмов и/или элементам конструкции, инструменту, приспособлениям, другим техническим устройствам, которые могут являться источниками опасных и/или вредных производственных факторов, пожарной технике, средствам противопожарной и иной защиты, знакам безопасности и сигнальной разметке.

3. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

- 3.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее – СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления МБОУ.
- 3.2. Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ в МБОУ, утвержденное приказом директора МБОУ с учетом мнения выборного органа трудового коллектива.
- 3.3. Положение о СУОТ содержит следующие разделы:
- Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
 - Обеспечение функционирования СУОТ.
 - Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
 - Планирование мероприятий по реализации процедур.
 - Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.
 - Планирование улучшений функционирования СУОТ.
 - Управление документами СУОТ.
- 3.4. Положения СУОТ распространяются на всех работников МБОУ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

- 4.1. Политика является самостоятельным документом (разделом документа) МБОУ, содержащим основные направления деятельности и обязательства работодателя в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
- 4.2. Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее – Политика по охране труда) обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и учащихся, воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и учащихся, воспитанников, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставления необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда, членам комиссии по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

4.3. В Политике по охране труда отражаются:

- положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- обязательства работодателя по предотвращению производственного и детского травматизма и ухудшения здоровья работников и учащихся, воспитанников;
- порядок совершенствования функционирования СУОТ.

4.4. При определении Политики по охране труда работодатель обеспечивает совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами предварительный анализ состояния охраны труда в МБОУ и обсуждение Политики по охране труда.

4.5. Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам МБОУ, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях МБОУ.

4.6. Основные цели работодателя в области охраны труда определяются Политикой по охране труда, направленной на обеспечение охраны труда и здоровья работников и учащихся, воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, и достигаются путем реализации работодателем процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

5. Обеспечение функционирования СУОТ

5.1. Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

- 5.1.1. Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на директора МБОУ.
- 5.1.2. Директор МБОУ возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей директора и других работников МБОУ, включив указанные обязанности в должностные инструкции, инструкции по охране труда или утвердив их приказом. Утвержденные директором должностные инструкции, инструкции по охране труда или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.
- 5.1.3. Руководители, специалисты и другие работники МБОУ в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, инструкций по охране труда,

допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

5.1.4. Директор МБОУ обеспечивает:

- безопасность работников и учащихся, воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- введение должности специалиста по охране труда в МБОУ, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда по гражданско-правовому договору;
- разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- режим труда и отдыха работников;
- ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и использованию (применению) средств индивидуальной защиты, проведение инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда;
- организацию и проведение контроля за состоянием условий труда, обучения и воспитания, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и учащихся, воспитанников;
- проведение специальной оценки условий труда;
- организацию управления профессиональными рисками;
- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников МБОУ;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- содействие работе комиссии по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и учащихся, воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с учащимися, воспитанниками во время пребывания в МБОУ;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;
- своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

5.1.5. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

- несет ответственность за невыполнение членами технического персонала требований охраны труда;
- обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию зданий и сооружений образовательного учреждения, не допускает загромождения и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;
- обеспечивает безопасность работы инженерно-технических систем, организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах работников технического персонала, принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;
- контролирует правильное применение работниками технического персонала выданной специальной одежды, смывающих и чистящих средств, других средств защиты;
- не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, других средств защиты, состоянии алкогольного опьянения;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории учреждения;
- организует обучение, проводит все виды инструктажей (первичный, повторный, внеплановый, целевой) на рабочем месте для подчиненных работников;
- организует разработку и пересмотр (в случае необходимости) инструкций по охране труда для технического персонала;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в расследовании микротравм работников;
- участвует в организации и проведении контроля состояния условий и охраны труда на вверенной территории;
- организует выполнение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств противопожарной защиты;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает выдачу, учет и хранение, стирку, сушку, ремонт и обеззараживание специальной одежды и обуви и СИЗ.

5.1.6. Заместители директора по УВР, ВР, старший воспитатель:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- проводит все виды инструктажей (первичный, повторный, внеплановый, целевой) на рабочем месте для подчиненных работников;
- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом вышестоящему руководителю;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- организует разработку и пересмотр (в случае необходимости) инструкций по охране труда;
- контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда учащихся, воспитанников и его правильную регистрацию в соответствующем журнале;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации проведения работ по оценке и управлению профессиональными рисками;
- участвует в расследовании микротравм работников;
- участвует в организации и проведении контроля состояния условий и охраны труда в подчиненном подразделении;
- принимают меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку (составляет схему, фото на телефон и др.), а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшедших с подчиненными работниками, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует вышестоящего руководителя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях на производственном участке;
- обеспечивает исполнение предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, а также указаний (предписаний) специалиста по охране труда.

5.1.7. Специалист по охране труда:

- контролирует функционирование СУОТ;
- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- отслеживает изменения законодательства РФ в сфере охраны труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда, координирует работу;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с ТК РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда в учреждении, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и

предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в организации проведения работ по оценке и управлению профессиональными рисками;
- участвует в расследовании микротравм работников;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в школе;
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;
- проводит вводный инструктаж для вновь принимаемых работников.

5.1.8. Участие работников в управлении охраной труда:

Работник осуществляет право на участие в управлении охраной труда как непосредственно, так и через своих представителей – Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда трудового коллектива (далее – Уполномоченное лицо по ОТ).

Право работников на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

- проведение Уполномоченным лицом по ОТ консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов (программ) улучшения условий и охраны труда;
- получение от директора МБОУ информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;
- обсуждение с директором вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- участие в разработке и принятии коллективных договоров;
- иные формы, определенные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, локальными нормативными актами.

Уполномоченное лицо по ОТ осуществляет общественный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением администрацией МБОУ законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением жизни и здоровья работников и учащихся, воспитанников во время образовательного процесса.

Уполномоченный по охране труда представляет сторону работников в комиссии по охране труда, создаваемой в МБОУ.

5.1.9. Комиссия по охране труда

По инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо уполномоченного (доверенного) лица по охране труда создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда в МБОУ, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичной профсоюзной организации МБОУ.

Задачами Комиссии являются:

- разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;
- организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;
- содействие специалисту по охране труда (лицу, на которое возложены функции специалиста по охране труда) в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

6. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

6.1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса

6.1.1. МБОУ создает условия, обеспечивающие жизнь и здоровье учащихся, воспитанников и работников учреждения.

6.1.2. Безопасная эксплуатация зданий, строений, сооружений и оборудования МБОУ обеспечивается:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования МБОУ государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;
- содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования МБОУ в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;
- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного оборудования) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников;
- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

6.2. Подготовка (обучение) в области охраны труда

6.2.1. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев

производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда определяются Положением об обучении по охране труда МБОУ.

6.2.2. Виды, сроки, периодичность прохождения обучения каждого работника устанавливается в зависимости от профессии (должности) работника, характера выполняемой работы в соответствии с таблицей.

Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда

Вид	Контингент	Периодичность	Исполнитель
Вводный инструктаж	Вновь принятые работники и иные лица, участвующие в производственной деятельности МБОУ (работники, командированные в учреждение, лица, проходящие производственную практику и пр.).	До начала выполнения трудовых функций. При поступлении на работу.	Специалист по охране труда (лицо, на которое возложены функции специалиста по охране труда), прошедший обучение и аттестованный в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).
Первичный инструктаж	Все работники МБОУ до начала самостоятельной работы, а также лица, проходящие производственную практику.	До начала выполнения трудовых функций.	Заместители директора, назначенные приказом ответственными за проведение инструктажей для соответствующей категории работников, прошедшие обучение и аттестованные в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).
Повторный инструктаж	Все работники МБОУ.	Не реже одного раза в 6 месяцев.	Заместители директора, назначенные приказом ответственными за проведение инструктажей для соответствующей категории работников, прошедшие обучение и аттестованные в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).

Внеплановый инструктаж	Все работники МБОУ.	<p>В любое время при наличии следующих причин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда; - при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда; - при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай, авария и др.): - по требованию органов государственного надзора и контроля; - при перерывах в работе более 60 календарных дней; - по решению директора МБОУ. 	Заместители директора, назначенные приказом ответственными за проведение инструктажей для соответствующей категории работников, прошедшие обучение и аттестованные в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).
Целевой инструктаж	Все работники МБОУ	<ul style="list-style-type: none"> - перед выполнением разовых работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями; - при выполнении работ повышенной опасности; - перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; 	Непосредственный руководитель выполняемых работ, назначенный приказом директора, прошедший обучение и аттестованный в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).

		<ul style="list-style-type: none"> - при проведении массовых мероприятий; - при выходе, выезде учащихся за территорию МБОУ. 	
Обучение оказанию первой помощи	Все работники МБОУ	Не реже одного раза в 3 года.	Работодатель с привлечением работников, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающихся приемам оказания первой помощи
Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты	Работники МБОУ, должности которых включены в утвержденный перечень на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и других СИЗ	Не реже одного раза в 3 года (в рамках обучения требованиям охраны труда).	Заместитель директора, назначенный приказом ответственным за проведение инструктажей для соответствующей категории работников, прошедший обучение и аттестованный в лицензированном учебном центре (не менее 40 часов).
Стажировка по охране труда на рабочем месте	Работники МБОУ, должности которых включены в перечень профессий и должностей работников, которым необходимо проходить стажировку, утвержденный директором МБОУ	После прохождения инструктажа по охране труда и обучения требованиям охраны труда.	Заместитель директора, назначенный приказом за организацию и проведение стажировки

6.2.3. Организация проверки знания требований охраны труда.

Проверка знания требований охраны труда работников МБОУ является неотъемлемой частью обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при проведении обучения по охране труда.

Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда может проводиться как МБОУ, так и в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Для проведения проверки знания требований охраны труда работников в МБОУ создается комиссия по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 5 человек - председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии включается руководитель, заместители руководителя, специалист по охране труда (специалист, осуществляющий функции специалиста по охране труда), лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда. Также в состав комиссии включаются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда первичной профсоюзной организации. При этом работники, входящие в состав комиссии по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение в организации или, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда.

6.2.4. Профессиональная гигиеническая подготовка

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в МБОУ:

- для должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;
- для остальных категорий работников - 1 раз в два года.

6.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда

6.3.1. Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда. Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

6.3.2. Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в информационную систему учета, а в отношении результатов проведения специальной оценки условий труда, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. На рабочих местах, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение специальной оценки условий труда не требуется до наступления обстоятельств:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- получение предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

- изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;
- изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов.

6.3.3.С целью организации проведения специальной оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности МБОУ, устанавливает (определяет):

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

6.4. Управление профессиональными рисками

6.4.1. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель, исходя из специфики деятельности ГБДОУ, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

6.4.2. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление перечня опасностей могут осуществляться:

- руководителем, с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов;
- организацией, оказывающей услуги по проведению оценки профессиональных рисков (с заключением гражданско-правового договора).

6.4.3. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, могут рассматриваться следующие опасности согласно Примерному перечню опасностей, их причин (источников), а также мер управления/контроля рисков, приведенных в приложении № 1.

6.4.4. При рассмотрении возможных перечисленных опасностей работодателем устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

6.4.5. При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

6.4.6.К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

6.4.7. Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников МБОУ с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников.

6.4.8. Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в МБОУ являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и обучение по охране труда.

6.5. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры

6.5.1. Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе.

6.5.2. Обязательные периодические медицинские осмотры проводятся в целях:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников МБОУ,
- своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний,
- ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья работников в целях формирования групп риска развития профессиональных заболеваний,
- выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ,
- предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

6.5.3. Все работники МБОУ подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров. Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

6.6. Обязательные психиатрические освидетельствования

6.6.1. Обязательное психиатрическое освидетельствование (далее - освидетельствование) проходят работники МБОУ, осуществляющие отдельные виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, предусмотренными приложением № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 г. № 342н (педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; деятельность по присмотру и уходу за детьми).

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой для проведения психиатрического освидетельствования в медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием работ (услуг) по психиатрическому освидетельствованию.

Освидетельствование работника проводится в обязательном порядке на основании выданного МБОУ направления на освидетельствование и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии).

Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

6.7. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение

6.7.1. С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения директор МБОУ обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены учащимися и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- ведение медицинской документации;
- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;
- организацию питьевого режима.

6.8. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда.

6.8.1. Информирование обеспечивается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 года №773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда». В рамках СУОТ работники информируются:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

6.8.2. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях, в МБОУ установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте, с результатами оценки профессиональных рисков ;
- проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- использования информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;
- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

6.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

6.9.1. Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.9.3. Продолжительность рабочего времени для работников устанавливается: для женщин - исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов (для отдельных должностей - 20-25 часов) в неделю, для мужчин – 40 часов в неделю.

6.9.6. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников МБОУ относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

6.10. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими обезвреживающими средствами определяются Положением о порядке выдачи работникам средств индивидуальной защиты и смывающих средств.

6.11. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией

6.11.1. С целью организации проведения подрядных работ или снабжения продукцией устанавливается следующий порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны МБОУ:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами МБОУ до начала работы;
- информирование работников подрядчика об условиях труда с учетом специфики деятельности МБОУ и имеющихся опасностях (вводный инструктаж для лиц сторонних организаций);
- контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности на территории и в помещениях МБОУ.

6.12. Расследование несчастных случаев и микроповреждений (микротравм) с работниками на производстве и с учащимися (воспитанниками) во время образовательного процесса

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья воспитанников во время образовательной деятельности.

Порядок реагирования директора МБОУ на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

6.12.1. Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением о порядке расследования несчастных случаев с работниками МБОУ.

6.12.2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с учащимися, во время пребывания в МБОУ, в результате которых учащимися были получены повреждения здоровья определен Положением о порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися, воспитанниками.

6.12.2. Порядок расследования микроповреждений (микротравм) установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об учете микроповреждений (микротравм), утвержденным и действующим в МБОУ.

Под микроповреждениями (микротравмами) понимаются ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками МБОУ при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению руководителя. При этом названные повреждения не влекут у работников расстройство здоровья или наступление временной нетрудоспособности. Учет микроповреждений (микротравм) работников МБОУ включает в себя учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников и осуществляется посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

7. Планирование мероприятий по организации процедур

7.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур работодатель устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

7.2. Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда,
- анализ производственного травматизма, травматизма учащихся, воспитанников во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
- предписаний представителей органов государственного контроля (надзора), представлений (требований) технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда МБОУ.

7.3. В Плате отражаются:

- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

7.4. План формируется с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России).

7.5. При составлении Плана мероприятий по охране труда учреждения работодатель вправе руководствоваться «Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».

8. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

8.1. Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (самообследование) состояния охраны труда в МБОУ и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками МБОУ обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;

- принятие мер по устранению выявленных недостатков.
- 8.2. В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:
- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;
 - производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

8.3. Трехступенчатый административно-общественный контроль

Трехступенчатый административно-общественный контроль в МБОУ проводится согласно Положению об административно-общественном контроле по охране труда.

Первая ступень контроля осуществляется каждым работником учреждения на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним участке (учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях).

Вторая ступень контроля осуществляется специалистом по охране труда и уполномоченным по ОТ трудовым коллективом один раз в месяц.

Третья ступень контроля проводится один раз в квартал комиссией по охране труда, утвержденной приказом директора. Оценивается состояние охраны труда в учреждении в целом.

8.4. В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в МБОУ должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

9. Планирование улучшений функционирования СУОТ

9.1. Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом следует выполнять своевременно.

9.2. Мероприятия должны учитывать:

- цели организации по охране труда;
- результаты идентификации и оценки профессиональных рисков, опасных и вредных производственных факторов;
- результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;
- расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда руководством;
- предложения по совершенствованию, поступающие от всех работников МБОУ, включая комиссию по охране труда;
- изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- новую информацию в области охраны труда.

9.3. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

10. Управление документами СУОТ

10.1. Документация системы управления охраной труда должна:

- быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
- периодически анализироваться;
- при необходимости, своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве;
- распространяться и быть легкодоступной для всех работников учреждения.

10.2. Руководитель определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

10.3. Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются руководителем на всех уровнях управления.

10.4. Руководителем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

10.5. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

11.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОПАСНОСТЕЙ И МЕР ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМИ В РАМКАХ СУОТ**

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
1.	Наличие микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в окружающей среде: воздухе, воде, на поверхностях	Заражение работника вследствие воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в воздухе, воде, на поверхностях	Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ
	Патогенные микроорганизмы	Заболевание работника, связанное с воздействием патогенных микроорганизмов	Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ
2.	Неприменение СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия вредных факторов	Травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ	Регулярная проверка СИЗ на состояние работоспособности и комплектности. Назначить локальным нормативным актом ответственное лицо за учет выдачи СИЗ и их контроль за состоянием, комплектностью
			Ведение в организации личных карточек учета выдачи СИЗ. Фактический учет выдачи и возврата СИЗ.
			Точное выполнение требований по уходу, хранению СИЗ. Обеспечение сохранения эффективности СИЗ при хранении, химчистке, ремонте, стирке, обезвреживании, дегазации, дезактивации
			Применение СИЗ соответствующего вида и способа защиты. Выдача СИЗ соответствующего типа в зависимости от вида опасности
			Приобретение СИЗ в специализированных магазинах. Закупка СИЗ, имеющих действующий сертификат и (или) декларацию соответствия
			Наличие входного контроля при поступлении СИЗ в организацию. Проверка наличия инструкций по использованию СИЗ, даты изготовления, срока годности/эксплуатации, от каких вредных факторов защищает СИЗ, документа о соответствии СИЗ нормам эффективности и качества (сертификат/декларация соответствия СИЗ требованиям технического регламента Таможенного Союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011) (Официальный сайт Комиссии Таможенного союза http://www.tsouz.ru/ , 15.12.2011; Официальный сайт Евразийского экономического союза http://www.eaeu№io№.org/ , 05.03.2020)
3.	Скользкие, обледенелые, зажиренные, мокрые опорные поверхности	Падение при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Использование противоскользящих напольных покрытий
			Использование противоскользящих покрытий для малых слоев грязи
			Использование незакрепленных покрытий с сопротивлением скольжению на обратной стороне (например, ковров, решеток и другое)
			Исключение применения различных напольных покрытий с большой разницей в

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
			сопротивлении к скольжению Предотвращение накопления влаги во влажных помещениях (применение подходящих вариантов дренажа и вентиляции воздуха) Предотвращение воздействия факторов, связанных с погодными условиями (Монтаж кровли на рабочих местах на открытом воздухе) Нанесение противоскользящих средств (опилок, антиобледенительных средств, песка) Своевременная уборка покрытий (поверхностей), подверженных воздействию факторов природы (снег, дождь, грязь) Своевременный уход за напольной поверхностью (Предотвращение попадания жирных и маслянистых веществ) Химическая обработка для увеличения шероховатости поверхности механическая и термическая последующая обработка (Шлифование, фрезерование, лазерно-техническое восстановление) Установка полос противоскольжения на наклонных поверхностях Выполнение инструкций по охране труда Обеспечение специальной (рабочей) обувью
4.	Перепад высот	Падение с высоты или из-за перепада высот на поверхности	Заполнение материалом углублений, отверстий, в которые можно попасть при падении (например, с помощью разделительных защитных устройств) Защита опасных мест (использование неподвижных металлических листов, пластин) Закрытие небезопасных участков (крепление поручней или других опор на небезопасных поверхностях) Установка противоскользящих полос на наклонных поверхностях Устранение приподнятых краев тротуара Использование поручня или иных опор Исключение нахождения на полу посторонних предметов, их своевременная уборка Устранение или предотвращение возникновения беспорядка на рабочем месте Устранение ступеней разной высоты и глубины в местах подъема (спуска) Освещение, обеспечивающее видимость ступеней и краев ступеней. Расположение освещения, обеспечивающее достаточную видимость ступенек и краев ступеней, использование при необходимости дополнительной цветовой кодировки. Обеспечение хорошей различимости края первой и последней ступеньки Обеспечение достаточного уровня освещенности и контрастности на рабочих местах (в рабочих зонах): уровня освещения, контраста, отсутствия иллюзий восприятия Размещение маркированных ограждений и/или уведомлений (знаки, таблички, объявления) Выполнение инструкций по охране труда Обеспечение специальной (рабочей) обувью
5.	Обрушение наземных конструкций	Травма в результате заваливания или раздавливания	Соблюдение требований безопасности при монтаже наземных конструкций Соблюдение правил эксплуатации наземных конструкций Установка системы контроля естественных природных подземных толчков и колебаний земной поверхности, наводнений, либо постоянное получение данной информации от

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
			<p>сторонних источников</p> <p>Отказ от операции, характеризующейся наличием вредных и опасных производственных факторов</p> <p>Механизация и автоматизация процессов</p> <p>Установка средств контроля за организацией технологического процесса, в том числе дистанционных и автоматических</p>
	Естественные природные подземные толчки и колебания земной поверхности, наводнения, пожары	Травма в результате заваливания или раздавливания, ожоги вследствие пожара, утопление при попадании в жидкость	<p>Соблюдение требований безопасности при монтаже наземных конструкций</p> <p>Соблюдение правил эксплуатации наземных конструкций</p> <p>Установка системы контроля естественных природных подземных толчков и колебаний земной поверхности, наводнений, либо постоянное получение данной информации от сторонних источников</p> <p>Отказ от операции, характеризующейся наличием вредных и опасных производственных факторов</p> <p>Механизация и автоматизация процессов</p> <p>Установка средств контроля за организацией технологического процесса, в том числе дистанционных и автоматических</p> <p>Своевременное прекращение работы и оставление наземного сооружения до его разрушения</p>
6.	Транспортное средство	Наезд транспорта на человека	<p>Соблюдение правил дорожного движения и правил перемещения транспортных средств по территории работодателя, соблюдение скоростного режима, применение исправных транспортных средств, соответствующих требованиям безопасности</p> <p>Подача звуковых сигналов при движении и своевременное применение систем торможения в случае обнаружения на пути следования транспорта человека</p> <p>Разделение маршрутов движения людей и транспортных средств, исключающих случайный выход людей на пути движения транспорта, а также случайный выезд транспорта на пути движения людей, в том числе с применением отбойников и ограждений</p> <p>Оборудование путей пересечения пешеходными переходами, светофорами</p>
		Травмирование в результате дорожно-транспортного происшествия	Соблюдение правил дорожного движения и правил перемещения транспортных средств внутри территории работодателя. Разделение маршрутов движения людей и транспортных средств, исключающих случайный выход людей на пути движения транспорта, а также случайный выезд транспорта на пути движения людей, оборудование путей пересечения пешеходными переходами, светофорами
		Раздавливание человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами	Соблюдение правил дорожного движения и правил перемещения транспортных средств внутри территории работодателя, разделение маршрутов движения людей и транспортных средств, исключающих случайный выход людей на пути движения транспорта, оборудование путей пересечения пешеходными переходами, светофорами
7.	Подвижные части машин и механизмов	Удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями	<p>Использование блокировочных устройств</p> <p>Применение средств индивидуальной защиты специальных рабочих костюмов, халатов или роб, исключающих попадание свисающих частей одежды на быстродвижущиеся элементы производственного оборудования</p>

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
		оборудования	<p>Применение комплексной защиты. Дистанционное управление производственным оборудованием, применяемого в опасных для нахождения человека зонах работы машин и механизмов. Осуществление контроля и регулирование работы опасного производственного оборудования из удаленных мест</p> <p>Применение предупредительной сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики</p> <p>Допуск к работе работника, прошедшего обучение и обладающего знаниями в объеме предусмотренным техническим описанием данного оборудования и общими правилами безопасности</p> <p>Определение круга лиц, осуществляющих контроль за состоянием и безопасной эксплуатацией движущихся элементов производственного оборудования</p> <p>Проведение, в установленные сроки, испытания производственного оборудования специальными службами государственного контроля</p> <p>Соблюдение государственных нормативных требований охраны труда</p>
8.	Вредные химические вещества в воздухе рабочей зоны	Отравление воздушными взвешьями вредных химических веществ в воздухе рабочей зоны	<p>Соблюдение инструкций по охране труда</p> <p>Отказ от операции, характеризующейся наличием вредных и опасных производственных факторов</p> <p>Рациональное чередование режимов труда и отдыха</p> <p>Использование средств индивидуальной защиты</p>
	Воздействие на кожные покровы обезжиривающих и чистящих веществ	Заболевания кожи (дерматиты)	<p>Механизация и автоматизация процессов (применение посудомоечных машин)</p> <p>Использование средств индивидуальной защиты</p>
9.	Химические реакции веществ, приводящие к пожару и взрыву	Травмы, ожоги вследствие пожара или взрыва	<p>Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда</p> <p>Замена опасной работы (процедуры) менее опасной</p> <p>Изменение производственного процесса</p> <p>Отказ от операции, характеризующейся наличием вредных и опасных производственных факторов</p> <p>Механизация и автоматизация процессов</p> <p>Установка средств контроля за организацией технологического процесса, в том числе дистанционных и автоматических</p> <p>Применение систем аварийной остановки производственных процессов, предотвращающих наступление неблагоприятных последствий</p> <p>Устройство кабин наблюдения и дистанционного управления</p> <p>Механизация и автоматизация, применение дистанционного управления операциями и производственным и процессам и</p>
10.	Материал, жидкость или газ, имеющие высокую температуру	Ожог при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру	<p>Организация обучения, инструктажей, проверки знаний</p> <p>Правильное применение СИЗ</p>

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
		Ожог от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру	Организация обучения, инструктажей, проверки знаний Правильное применение СИЗ
		Тепловой удар при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха	Организация обучения, инструктажей, проверки знаний Правильное применение СИЗ, прекращение выполнения работ при повышении температуры воздуха.
11.	Прямое воздействие солнечных лучей	Тепловой удар при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы	Организация обучения, инструктажей, проверки знаний Правильное применение СИЗ, применение головного убора
12.	Охлажденная поверхность, охлажденная жидкость или газ	Заболевания вследствие переохлаждения организма, обморожение мягких тканей из-за контакта с поверхностью, имеющую низкую температуру, с охлажденной жидкостью или газом	Ограждение участков технологического оборудования с использованием хладагентов, покрытие теплоизолирующим материалом металлических поверхностей ручных инструментов, металлических ручек и задвижек технологического оборудования с использованием хладагентов Использование СИЗ: спецодежды, спецобуви, средств защиты рук и головных уборов. Рациональное чередование режимов труда и отдыха Рациональное размещение оборудования Работа с дистанционным управлением и наблюдением Внедрение рациональных технологических процессов и оборудования Создание комнат обогрева для работающих в условиях воздействия пониженных температур
13.	Высокая влажность окружающей среды, в рабочей зоне, в том числе, связанная с климатом (воздействие влажности в виде тумана, росы, атмосферных осадков, конденсата, струй и капель жидкости)	Заболевания вследствие переохлаждения организма	Ограничение контакта работающих с водой и водными растворами Рациональное чередование режимов труда и отдыха Применение вентиляции Кондиционирование воздуха Рациональное размещение оборудования Применение СИЗ
14.	Высокая или низкая скорость движения воздуха, в том числе, связанная с климатом	Заболевания вследствие перегрева или переохлаждения организма Травмы вследствие воздействия высокой скорости движения воздуха	Кондиционирование воздуха Рациональное размещение оборудования Применение СИЗ Устройство защиты работающих с применением различных видов экранов Применение СИЗ
15.	Повышенный уровень шума и другие неблагоприятные характеристики шума	Снижение остроты слуха, тугоухость, глухота, повреждение мембранной перепонки уха, связанные с воздействием повышенного уровня шума и других неблагоприятных	Применение технологических процессов, машин и оборудования, характеризующихся более низкими уровнями шума Устройство звукопоглощающих облицовок и объемных поглотителей шума Разработка и применение режимов труда и отдыха Использование СИЗ.

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
		<p>характеристик шума</p> <p>События, связанные с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности</p>	<p>Применение технологических процессов, машин и оборудования, характеризующихся более низкими уровнями шума</p> <p>Устройство звукопоглощающих облицовок и объемных поглотителей шума</p> <p>Разработка и применение режимов труда и отдыха</p> <p>Использование СИЗ.</p>
16.	<p>Воздействие локальной вибрации при использовании ручных механизмов и инструментов</p> <p>Воздействие общей вибрации (колебания всего тела, передающиеся с рабочего места).</p>	<p>Воздействие локальной вибрации на руки работника при использовании ручных механизмов (сужение сосудов, болезнь белых пальцев)</p> <p>Воздействие общей вибрации на тело работника</p>	<p>Использование СИЗ</p> <p>Применение вибробезопасного оборудования, виброизолирующих, виброгасящих и вибропоглощающих устройств, обеспечивающих снижение уровня вибрации</p> <p>Организация обязательных перерывов в работе (ограничение длительного непрерывного воздействия вибрации)</p> <p>Уменьшение вибрации на пути распространения средствами виброизоляции и вибропоглощения, применения дистанционного или автоматического управления</p> <p>Использование машин и оборудования в соответствии с их назначением, предусмотренным нормативно-технической документацией</p> <p>Организация обязательных перерывов в работе (ограничение длительного непрерывного воздействия вибрации)</p>
17.	<p>Груз, инструмент или предмет, перемещаемый или поднимаемый, в том числе на высоту</p>	<p>Удар работника или падение на работника предмета, тяжелого инструмента или груза, упавшего при перемещении или подъеме</p>	<p>Повышение уровня механизации и автоматизации, использование современной высокопроизводительной техники (применение приборов, машин, приспособлений, позволяющих осуществлять производственные процессы без физических усилий человека, лишь под его контролем)</p> <p>Исключение веса груза, превышающего грузоподъемность средства его перемещения (разделение на несколько операций с менее тяжелым грузом)</p> <p>Оптимальная логистика, организация небольшого промежуточного склада наиболее коротких удобных путей переноса груза</p> <p>Соблюдение эргономических характеристик рабочего места (благоприятные позы и эффективные движения)</p> <p>Обеспечение безопасных условий труда (ровный нескользкий пол, достаточная видимость, удобная одежда, обувь)</p> <p>Снижение темпа работы, достаточное время восстановления, смена стрессовой деятельности на более спокойную (соблюдение режима труда и отдыха, графиков сменности)</p>
18.	<p>Физические перегрузки при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей, при перемещении предметов и деталей, при стереотипных рабочих движениях и при статических нагрузках, при неудобной рабочей позе, в том числе при наклонах корпуса тела</p>	<p>Повреждение костно-мышечного аппарата работника при физических перегрузках</p>	<p>Проведение инструктажа на рабочем месте</p> <p>Улучшение организации работы (изменение рабочей позы (стоя/сидя), чередование рабочих поз)</p> <p>Применение механизированных, подручных средств</p> <p>Соблюдение требований государственных стандартов, исключение нарушений основных требований эргономики</p> <p>Соблюдение режимов труда и отдыха</p> <p>Организация рабочего места для наиболее безопасного и эффективного труда работника, исходя из физических и психических особенностей человека</p>

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
	работника более чем на 30°		
19.	Монотонность труда при выполнении однообразных действий или непрерывной и устойчивой концентрации внимания в условиях дефицита сенсорных нагрузок	Психоэмоциональные перегрузки	<p>Обогащение рабочих задач</p> <p>Чередование вида работ</p> <p>Сочетание решение умственно сложных задач с монотонной деятельностью</p> <p>Автоматизация, механизация или изменение вида деятельности</p> <p>Проведение специальной оценки условий труда с разработкой и реализацией мероприятий по снижению напряженности трудового процесса</p>
	Новые, непривычные виды труда, связанные с отсутствием информации, умений для выполнения новым видам работы	Психоэмоциональные перегрузки	<p>Организация предварительного уведомления о требованиях к работе</p> <p>Разделение нового вида работы на несколько сотрудников</p> <p>Обеспечить координацию с начальством и подчиненными</p> <p>Соблюдение эргономических характеристик рабочего места</p> <p>Организация обучения по новому виду работы</p> <p>Соблюдение эргономических характеристик рабочего места</p> <p>Проведение целевого инструктажа</p> <p>Назначение ответственного лица за выполнение работ</p>
	Напряженный психологический климат в коллективе, стрессовые ситуации, в том числе вследствие выполнения работ вне места постоянного проживания и отсутствия иных внешних контактов	Психоэмоциональные перегрузки	<p>Обеспечение равного распределения задач</p> <p>Обеспечение четкого распределения задач и ролей</p> <p>Поручение достижимых целей</p> <p>Планирование регулярных встреч коллектива</p> <p>Оперативное разрешение конфликтов</p> <p>Организация повышения квалификации</p> <p>Формирование взаимного уважения</p>
	Диспетчеризация процессов, связанная с длительной концентрацией внимания	Психоэмоциональные перегрузки	<p>Чередование видов работ</p> <p>Соблюдение режима труда и отдыха</p> <p>Соблюдение эргономических характеристик рабочего места</p> <p>Обеспечение достаточной видимости и восприятия информации</p> <p>Приобретение дополнительных средств для комфортной работы</p> <p>Проведение специальной оценки условий труда с разработкой и реализацией мероприятий по снижению напряженности трудового процесса</p>
20.	Электрический ток	<p>Контакт с частями электрооборудования, находящимися под напряжением</p> <p>Отсутствие заземления или неисправность электрооборудования</p> <p>Нарушение правил эксплуатации и ремонта электрооборудования, неприменение СИЗ</p>	<p>Изоляция токоведущих частей электрооборудования, применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности</p> <p>Вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации, своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности</p> <p>Применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации, своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности</p> <p>Шаговое напряжение</p> <p>Поражение электрическим током</p> <p>Применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда</p>

№ п/п	Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
21.	Насилие от враждебно-настроенных работников/третьих лиц	Психофизическая нагрузка	<p>Исключение нежелательных контактов при выполнении работ</p> <p>Определение задач и ответственности</p> <p>Учет, анализ и оценка инцидентов</p> <p>Пространственное разделение</p> <p>Достаточное для выполнения работы и не раздражающее по яркости освещение</p> <p>Организация видеонаблюдения за рабочей зоной и устройство сигнализации ("тревожные кнопки")</p> <p>Обучение сотрудников методам выхода из конфликтных ситуаций</p> <p>Защита доступа к особо ценным вещам, документам, в том числе с применением темпокасс</p> <p>Прохождение обучения по оказанию первой помощи</p> <p>Исключение одиночной работы, мониторинг (постоянный или периодический через заданное время) с контактом с одиночными работниками</p>