

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СКОШИ ЧГО  
от 30.08.2022 №01-25-292



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и ведении гражданской обороны**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат**  
**для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья**  
**Чайковского городского округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Указом Губернатора Пермского края от 09.04.2009 N 13 (ред. от 09.11.2022) "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Пермском крае и определяет порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в МБОУ СКОШИ ЧГО (далее – Школа).

1.2. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территориях объектов Школы от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите учащихся, воспитанников и работников, материальных и культурных ценностей Школы от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.4. Порядок проведения, объемы и сроки проведения мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны в Школе определяются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и администрацией Пермского края и Чайковского городского округа.

1.5. Директор Школы несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.

**2. Задачи в области гражданской обороны**

2.1. Основными задачами в области гражданской обороны являются:

- организация подготовки работников по вопросам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а

также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- оповещение учащихся, воспитанников и работников об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- организация взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления города Чайковский по вопросам получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть в мирное и военное время;

- эвакуация учащихся, воспитанников и работников, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- предоставление учащимся, воспитанникам и работникам средств коллективной и индивидуальной защиты;

- поддержание порядка на территориях объектов Школы, пострадавших вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

### **3. Мероприятия по гражданской обороне**

В Школе в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с установленными федеральным законодательством полномочиями планируются и осуществляются следующие мероприятия:

3.1. По подготовке работников в области гражданской обороны:

- планирование и осуществление обучения учащихся, воспитанников и работников Школы в области гражданской обороны;

- создание, поддержание в рабочем состоянии учебно-материальной базы для подготовки учащихся, воспитанников и работников Школы в области гражданской обороны;

- проведение инструктажа работников Школы по гражданской обороне;

- осуществление пропаганды знаний в области гражданской обороны.

3.2. По оповещению работников об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- создание и поддержание системы оповещения в постоянной готовности, осуществление ее модернизации и совершенствования;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации.

3.3. По эвакуации учащихся, воспитанников и работников, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- подготовка, обучение и организация деятельности работников при эвакуации.

3.4. По предоставлению средств коллективной и индивидуальной защиты:

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение заглубленных помещений для укрытия учащихся, воспитанников и работников;

- обеспечение укрытия учащихся, воспитанников и работников в заглубленных помещениях;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты;

- обеспечение выдачи работникам средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

3.5. По борьбе с пожарами, возникшими вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в постоянной готовности первичных средств пожаротушения;

- организация неотложных мер по тушению пожаров на территории Школы.

3.6. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- поддержание общественного порядка на территориях объектов Школы;

- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- организация и осуществление пропускного режима на территориях объектов Школы.

3.7. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств различных ведомств и организаций в интересах гражданской обороны.

#### **4. Руководство гражданской обороной Школы и ее организационная структура**

4.1. Директор является по должности руководителем гражданской обороны Школы.

4.2. В целях организации и ведения гражданской обороны руководитель гражданской обороны издает приказы.

Приказы руководителя гражданской обороны обязательны для исполнения всеми должностными лицами.

4.3. Руководитель гражданской обороны Школы осуществляет руководство гражданской обороной через работника, уполномоченного на решение задач гражданской обороны (далее - уполномоченный) Школы.

4.4. Органом повседневного управления является сотрудник охраны.

4.5. Постоянно действующим органом управления области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций является работник, уполномоченный на решение задач в области ГО, назначаемый приказом директора Школы.

4.6. Уполномоченный является по должности первым заместителем руководителя гражданской обороны Школы и имеет право отдавать от его имени распоряжения по вопросам гражданской обороны.

4.7. Перевод гражданской обороны Школы с мирного на военное время осуществляется в установленном порядке.

4.8. Для осуществления управления гражданской обороной в Школе в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создаются и поддерживаются в постоянной готовности системы оповещения, связи и автоматизированные системы управления гражданской обороны.

## **5. Планирование в области гражданской обороны**

5.1. План гражданской обороны Школы не разрабатывается.

5.2. Мероприятия по защите работников Школы на военное время учитываются в планах гражданской обороны соответствующих управлений и органах местного самоуправления Чайковского городского округа и Пермского края.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Нормативное регулирование, а также специальные, разрешительные, надзорные и контрольные функции в области гражданской обороны осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и его территориальными органами, а также Департаментом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы.

6.2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в размерах, согласованных с органами, осуществляющими управление гражданской обороной.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730171

Владелец Вахрушева Елена Михайловна

Действителен с 27.06.2024 по 27.06.2025